Pińczów, dnia………………….…….…

**STAROSTA PIŃCZOWSKI**

**WNIOSEK**

**o wydanie wtórnika: tablic rejestracyjnych (tablicy rejestracyjnej), znaku legalizacyjnego, nalepki kontrolnej \***

Imię i nazwisko właściciela……………………………………………………………………..

Nr dowodu osobistego………………………………………………………………………….

Nr PESEL……………………………………………………………………………………….

Miejsce zamieszkania…………………………………………………………………………...

Marka pojazdu……………………………………......................................................................

Nr rejestracyjny………………………………………………………………………………….

Proszę o wydanie wtórnika tablic rejestracyjnych (tablicy rejestracyjnej), znaku legalizacyjnego, nalepki kontrolnej \*, w związku z:

zagubieniem

kradzieżą

zniszczeniem

**Powyższe oświadczenie składam zgodnie ze stanem faktycznym, po uprzednim zapoznaniu się z treścią art. 233 § 1 Kodeksu Karnego „Kto, składając zeznania mające służyć za dowód   
w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.**

**Jednocześnie oświadczam, że zostałem (łam) pouczony (a) przez pracownika Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Pińczowie o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, za składanie fałszywych zeznać, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.**

……………………………………….

(czytelny podpis właściciela pojazdu)

Oświadczenie zostało odebrane dnia:………………………………. ………………………………………..

(pieczęć i podpis pracownika)

Wypełnia urząd:

Wtórnik wydano dnia…………………….

Nr/ Nr druku- seria……………………… ………………………………………

(pieczęć i podpis pracownika)

Potwierdzam odbiór, dnia ………………………………………………………..

\*niepotrzebne skreślić ( podpis właściciela pojazdu)